



—IN VOLO— VERSO LA SCUOLA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T

C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it pec:

leic89100t@pec.istruzione.it

Sito web: www.ammiratoalfalcone.edu.it



QUESTA SCUOLA E' INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

ISTITUTO COMPRENSIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE
Prot. 0000154 del 08/01/2021
09-04 (Uscita)

DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, DELLA FORNITURA DEL MODULO ARGO PAGONLINE.

CIG: ZC8301AA00

CODICE UNIVOCO UFLOAU

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui è stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2021;

VISTA la delibera n. 267 (Verbale n. 50) del Consiglio d'Istituto del 21/12/2018 che affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

VISTI il Decreto Legge n. 6 del 23/02/2020, il DPCM del 25/02/2020, provvedimento della Regione Puglia del 24/02/2020 e Direttiva della Funzione Pubblica del 26/02/2020 – Misure precauzionali per la prevenzione e contenimento della diffusione del Coronavirus nelle P.A. ai sensi dell'Art. 1 c.2 del d.lgs 165/2001;

VISTO il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18;

VISTO il D.M. 187 del 26 marzo 2020, concernente il riparto dei finanziamenti previsti dall'articolo 120, comma 5, del D.L. 18/2020 in particolare il punto a) “..... consentire alle istituzioni scolastiche statali di dotarsi immediatamente di piattaforme e di strumenti digitali utili...” ed il punto c) “....formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza....” ;

VISTO che dal 05.03.2020, a seguito sospensione dell'attività didattica per Emergenza Covid19, è stata avviata la Didattica a Distanza “al fine di continuare a svolgere l'azione di istruzione, formazione ed educazione, avendo anche riguardo alle esigenze degli studenti con disabilità” (art.1 lett. G);

VISTO il D.L. 34 del 19/05/2020;

VISTO il DPCM 07 agosto 2020 e successivo DPCM del 07 settembre 2020;

CONSIDERATO l'inizio dell'a.s. 2020-2021 con lezioni in presenza, dal 24/09/2020;

VISTO il Dpcm del 2 ottobre 2020;

VISTO il Dpcm del 18 ottobre 2020;

VISTO il Dpcm del 24 ottobre 2020;

PRESO ATTO dell'Ordinanza del Presidente della giunta, Regione Puglia, N. 407 del Registro Oggetto: Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 “le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado (scuola primaria, scuola secondaria di primo grado e scuola secondaria di secondo grado) adottano la didattica digitale integrata riservando alle attività in presenza esclusivamente i laboratori (ove previsti dai rispettivi ordinamenti dal ciclo didattico) e la frequenza degli alunni con bisogni educativi speciali;

VISTO il riferimento normativo Assegnazione fondi di cui all'Art. 21, comma 1, del Decreto Legge 28 ottobre 2020, 137 – Misure per la didattica digitale integrata;

VISTO che dal 30/10/2020 è stata attuata la sospensione dell'attività didattica per Emergenza Covid19, e successivo avvio della Didattica a Distanza al fine di continuare a svolgere l'azione di istruzione, formazione ed educazione;

VISTA l'ordinanza del presidente della giunta (Regione Puglia) N. 413 del Registro. OGGETTO Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19: “..Con decorrenza dal 7 novembre 2020 e sino a tutto 3 dicembre 2020 l'attività didattica si deve svolgere in applicazione del dpcm 3 novembre 2020.... Le istituzioni scolastiche del medesimo primo ciclo di istruzione devono garantire il collegamento online in modalità sincrona per tutti gli alunni le cui famiglie richiedano espressamente per i propri figli di adottare la didattica digitale integrata....”;

CONSIDERATA l'ordinanza regionale N. 444 che conferma le misure già disposte con ordinanza N. 413 in cui le istituzioni scolastiche del ciclo primario elementari e medie devono garantire non solo le attività didattiche in presenza ma anche in DID, didattica digitale integrata, per tutti gli alunni le cui famiglie la richiedano espressamente;

VISTA l'ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 1 del 05/01/2021, Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19. Ordinanza contenente misure per l'ambito scolastico;

VISTO il periodo in atto, che presenta ricorrenti cambiamenti (relativi alla didattica e al lavoro amministrativo), per fronteggiare l'emergenza da Covid19;

CONSIDERATA la necessità di avere come strumento di lavoro un software versatile con un sistema avanzato in grado di operare via internet consentendo ai dirigenti e al personale della scuola di operare in tempo reale nel sistema informativo scolastico;

VISTO l'acquisto del software ARGO effettuato per svolgere ogni attività lavorativa e didattica nella modalità più opportuna in ogni circostanza;

CONSIDERATA la necessità di acquisire un ulteriore pacchetto di Argo, Pagonline che è un modulo integrato nel programma Argo Scuolanext che si connette direttamente alla base dati del programma Alunni. Questo modulo aggiuntivo è uno strumento che consente di effettuare il pagamento dei contributi scolastici tramite pagoPA, consentendo alle famiglie di effettuare un pagamento immediato, e di verificarne la situazione;

PRESO ATTO della reale esigenza di incrementare lo strumento di lavoro, software Argo, utilizzato da tutto il personale scolastico in ambito amministrativo e didattico per migliorare l'attuale situazione operativa, dando un valore aggiunto al servizio, offerto dall'Istituto Comprensivo con strumenti idonei al periodo storico in corso;

RILEVATO che, ai sensi art. 1, comma 150 della legge 228/2012 (“Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato- Legge di stabilità 2013”, anche “gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie” sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi, utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste per le PA l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

CONSIDERATO il carattere d'urgenza dell'acquisizione in oggetto;

VISTO che l'attuale strumento di lavoro negli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo è il software Argo della ditta BIT LAB INFORMATICA S.R.L. – P.IVA 03304050713;

CONSIDERATO che il software Argo permette l'ampliamento della struttura principale con moduli aggiuntivi e facoltativi, che migliorano la qualità del servizio;

VISTA l'offerta commerciale, prot. n. 130 del 30/12/2020 della suindicata ditta;

DATO ATTO che in data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto e caratteristiche di beni/servizi completamente comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, come da consultazione prot. n. 149;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti, considerando l'urgenza dell'acquisto, rivolto ad un operatore economico presente sul mercato elettronico **Mepa**, specializzato nel settore in oggetto, che offre servizi idonei, tecnicamente ed economicamente, alle esigenze di questa Istituzione Scolastica, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo pari al 1,05 % di quello massimo di 39.999,99 euro (escluso IVA) previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

b) oggetto del contratto Acquisto urgente del modulo aggiuntivo Argo Pagonline, del software operativo in uso negli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo;

c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

RILEVATO che il CIG per la procedura è identificato con il codice **ZC8301AA00**;

CONSIDERATO che il Codice Univoco dell' I.C. Ammirato Falcone è **UFLOAU**;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si autorizza l'affidamento diretto alla ditta presente sul Mepa **BIT LAB INFORMATICA S.R.L. – P.IVA 03304050713**, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, per l'acquisto del modulo aggiuntivo Argo Pagonline, del software operativo in uso negli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo, uno strumento utile che offre un servizio alle famiglie consentendo di migliorare la qualità del lavoro amministrativo, per le motivazioni indicate in premessa.

Il criterio di scelta del contraente è dettato dalla urgente necessità di acquisire nel più breve tempo possibile la fornitura in oggetto per dotare la scuola di strumenti di lavoro adatti a fronteggiare il periodo storico in corso, in funzione dello stato di emergenza da covid 19, essendo il presente appalto contemplato dal comma 2 lettera a) **art. 36 del D.Lgs 50/2016** in quanto trattasi di fornitura di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro.

Art. 3

La spesa di € 420,00 + IVA 22% (€ 512,40 onnicomprensivo) sarà imputata nel Programma Annuale 2021, sull'Attività A02 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria:

Descrizione	Prezzo (escluso IVA)
Argo Pagonline Canone di consulenza, connessione e assistenza annuale. N. 19 contatti annuali inclusi	€ 420,00

CIG: ZC8301AA00

CODICE UNIVOCO: UFLOAU

Art. 4

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Bruna MORENA.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto/Contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: leic89100t@pec.istruzione.it.

La presente determina viene pubblicata sul sito web dell'Istituto sezione amministrazione trasparente- appalti e gare.

Responsabile Unico del Procedimento
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Bruna MORENA