



-IN VOLO - VERSO LA SCUOLA

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE
tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T
C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it pec:
leic89100t@pec.istruzione.it
Sito web: www.ammiratofalcone.edu.it



QUESTA SCUOLA E' INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA, PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, DELLA FORNITURA DI CONTRATTO ANNUALE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E CANONE ANNUALE.

CIG ZCA3455D4E
CODICE UNIVOCO UFLOAU

ISTITUTO COMPRESIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE
Prot. 0011557 del 10/12/2021
09-04 (Uscita)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui e' stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2021;

VISTA la delibera n. 28 del Consiglio d'Istituto del 20/02/2021 che affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

CONSIDERATA la necessità di procedere al rinnovo del contratto di manutenzione, assistenza e canone annuale per gli applicativi ARGO per la gestione di tutto il sistema uffici e didattica per l'anno 2022;

TENUTO CONTO che il termine entro il quale comunicare a ANAC, ex AVCP, l'URL in cui sono pubblicati, nella sezione web dell'Amministrazione trasparente, i CIG dei Bandi di Gara e contratti, relativi al periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2021 è il 31 gennaio;

RILEVATO che, ai sensi art. 1, comma 150 della legge 228/2012 (“Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato- Legge di stabilità 2013”, anche “gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie” sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi, utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

CONSIDERATO il carattere d'urgenza per il rinnovo del contratto, ai fini della regolare prosecuzione dell'attività didattica ed amministrativo-gestionale;

VISTO che l'attuale strumento di lavoro negli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo è il software Argo della ditta BIT LAB INFORMATICA S.R.L. – P.IVA 03304050713;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro”;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto alla ditta che gestisce l'intero pacchetto di software di gestione già presso l'Istituto.

RILEVATO che il CIG per la procedura è identificato con il codice **ZCA3455D4E**;

CONSIDERATO che il Codice Univoco dell' I.C. Ammirato Falcone è **UFLOAU**

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si autorizza l'affidamento diretto alla ditta BIT LAB INFORMATICA S.R.L. – P.IVA 03304050713, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, per il rinnovo sulla piattaforma ARGO del contratto di manutenzione assistenza e canone annuale, per l'anno 2022;.

Il criterio di scelta del contraente è dettato dalla urgente necessità di acquisire nel più breve tempo possibile la fornitura in oggetto per dotare la scuola di strumenti di lavoro adatti a fronteggiare il periodo storico in corso, in funzione dello stato di emergenza da covid 19, essendo il presente appalto contemplato dal comma 2 lettera a) **art. 36 del D.Lgs 50/2016** in quanto trattasi di fornitura di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro.

Art. 3

La spesa di € 3.171,00 + IVA 22% (€ 3.868,62 onnicomprensivo) sarà imputata e prevista nel Programma Annuale 2022, sull'Attività A02 Funzionamento amministrativo.

CIG: ZCA3455D4E

CODICE UNIVOCO: UFLOAU

Art. 4

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Bruna MORENA.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto/Contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: leic89100t@pec.istruzione.it.

La presente determina viene pubblicata sul sito web dell'Istituto sezione amministrazione trasparente- appalti e gare.

Responsabile Unico del Procedimento
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Bruna MORENA
