



-IN VOLO - VERSO LA SCUOLA

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**  
**"AMMIRATO-FALCONE"**

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T

C.F. 93099140753 e-mail: [leic89100t@istruzione.it](mailto:leic89100t@istruzione.it) pec:

[leic89100t@pec.istruzione.it](mailto:leic89100t@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ammiratofalcone.edu.it](http://www.ammiratofalcone.edu.it)



QUESTA SCUOLA E' INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

ISTITUTO COMPRESIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE  
Prot. 0005948 del 16/06/2021  
09-04 (Uscita)

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATICO - ART. 31 COMMA 6 D.L. 41/2021 "DECRETO SOSTEGNI".**

**CIG Z2F3220BCE**

**CUP H89J21001250001**

**CODICE UNIVOCO UFLOAU**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

**VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**CONSIDERATO** che per l'Art. 36 d.lgs. 50/2016 («Codice»), *«l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, commi 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione .... in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccolo e medie imprese».*

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»

**CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui e' stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

**VISTO** il verbale n. 7 del 20/02/2021 con delibera n. 27 “approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2021”, e con delibera n. 28 “approvazione regolamento di attività negoziale”, che affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

**VISTO** l'Art. 31 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”;

**CONSIDERATO in particolare, il comma 6, dell' art. 31 del D.L. 41/2021** “Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19”. Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;

**VISTA** la nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021 Ministero dell'Istruzione, che introduce il Piano Scuola Estate 2021 “un ponte per il nuovo inizio” e prevede tra le linee di finanziamento rese disponibili alle istituzioni scolastiche per la realizzazione del Piano, le risorse stanziare dall'art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021;

**CONSIDERATO In particolare, il comma 6** del citato articolo ha previsto l'incremento di 150 milioni di euro nel 2021 del Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi, di cui all'articolo 1 della legge 18 dicembre 1997, n. 440. Ai sensi del medesimo comma, tali sono assegnate sulla base di criteri stabiliti con decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;

**VISTO** che l'art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021 prevede che le risorse in esame siano finalizzate a supportare le istituzioni scolastiche nella gestione della situazione emergenziale e nello sviluppo di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare, il recupero delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo delle studentesse e degli studenti anche nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'anno scolastico 2020/2021 e l'inizio di quelle dell'anno scolastico 2021/2022;

**CONSIDERATO** Il decreto legge n. 44 del 01 aprile 2021 contenente misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid-19. All'articolo 2 le disposizioni per la scuola;

**VISTA** l'ordinanza del Presidente della Regione Puglia n. 102 del 04/04/2021. Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19. Ordinanza contenente misure per l'ambito scolastico;

**RILEVATO** che, ai sensi art. 1, comma 150 della legge 228/2012 ("Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato- Legge di stabilità 2013", anche "gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie" sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi, utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

**VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste per le PA l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**CONSIDERATO** il Piano Scuola Estate 2021, nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021 Ministero dell'Istruzione, suindicata;

**VISTA** l'attivazione di laboratori tra i quali 2 di geografia - visite guidate virtuali, che si realizzano nella sede di via Abruzzi padiglione nord si rende necessario utilizzare delle postazioni multimediali con software specifico per queste attività;

**VISTA** la necessità di acquistare del materiale informatico per allestire 2 postazioni multimediali per il suddetto laboratorio di geografia;

**DATO ATTO** che in data 15/06/2021 erano attive delle convenzioni (Pc Desktop e workstation) relative al materiale informatico ma non aventi ad oggetto beni completamente comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento per caratteristiche specifiche e tempistiche ricercate da questa Amministrazione, come da consultazione prot. n. 5879;

**VISTE** le offerte pubblicitarie che pervengono presso la nostra email da parte di aziende accreditate sul Mepa;

**VISTO** il materiale messo in evidenza dalle aziende sul Mepa e rispettivi prezzi;

**CONSIDERATO** che l'ultimo operatore economico che ha fornito del materiale informatico, a questa amministrazione, è stata la ditta AEMMESISTEMI di ANTONIO MASSARI – P.IVA 04930170750;

**CONSIDERATO** che per il principio di rotazione d.lgs. 50/2016 su indicato, è possibile rivolgersi alla ditta Ingegnart che ha il materiale di cui si ha bisogno;

**CONSIDERATA** l'urgenza di approvvigionarsi di questi materiali, essendo il piano Scuola Estate 2021 già partito;

**VISTO** che il fornitore ha ottime referenze, è accreditato sulla piattaforma Mepa ed inoltre attivo sul territorio locale;

**VISTA** la richiesta di preventivo prot. n. 5890 del 15/06/2021;

**CONSIDERATA** l'offerta della ditta suindicata che propone prodotti idonei tecnicamente ed economicamente alle esigenze di questo Istituto Scolastico;

**CONSIDERATO** che il Durc relativo alla ditta INGEGNART risulta regolare;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti, rivolto ad un operatore economico, specializzato nel settore tecnico informatico, le cui referenze garantiscono: puntualità e grande professionalità, (caratteristiche a favore dell'Amministrazione) che offre prodotti idonei, tecnicamente ed economicamente, alle esigenze di questa Istituzione Scolastica, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

**a)** valore dell'appalto di importo pari al 5,55% di quello massimo di 39.999,99 euro (escluso IVA) previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

**b)** oggetto del contratto : Acquisto di materiale informatico per allestire 2 postazioni multimediali per il laboratorio di geografia che prevede la realizzazione di visite guidate virtuali per gli alunni e alunne dell'Istituto;

**c)** possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

**RILEVATO** che il CIG per la procedura è identificato con il codice **CIG Z2F3220BCE**;

**CUP H89J21001250001**;

**CONSIDERATO** che il Codice Univoco dell' I.C. Ammirato Falcone è **UFLOAU**;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Si delibera la procedura di affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, al fornitore **INGEGNART** di Romano Giovanni Luca - P.IVA: IT04211500758 per l'acquisto di materiale informatico per allestire **2 postazioni aula multimediale**, per i 2 laboratori di geografia – visite guidate virtuali, rivolti gli alunni e alunne dell'Istituto (Piano Scuola Estate 2021, nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021 Ministero dell'Istruzione). Ogni postazione deve essere composta da: Mini PC Lenovo (processore Core i5, Ram 8GB, Hard-Disk 240 GB SSD, sistema operativo Windows 10 Pro), Monitor TV 50", Tavoletta Grafica Wacom inclusa penna, Visore occhiali VR per realtà virtuale 2K, tastiera, mouse, cavetteria e ferramenta necessaria inclusa.

Considerato che l'ultimo operatore economico che ha fornito del materiale informatico, a questa amministrazione, è stata la ditta "Aemmesistemi di Antonio Massari – P.IVA 04930170750", e che per il principio di rotazione d.lgs. 50/2016 su indicato, è possibile rivolgersi alla ditta Ingegnart che ha il materiale di cui si ha bisogno, considerando l'urgenza di approvvigionarsi di questi materiali, essendo il piano Scuola Estate 2021 già partito.

**Art. 3**

La spesa di €. 2.220,00 + IVA 22% (Totale €. 2.708,40 onnicomprensivo di trasporto, installazione, realizzazione impianto e collaudo) sarà imputata nel Programma Annuale 2021 - Art. 31, Comma 6, D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “Decreto sostegni”, sull’Attività di riferimento che presenta un’adeguata disponibilità finanziaria: P01/02.

**CIG Z2F3220BCE**  
**CUP H89J21001250001**  
**CODICE UNIVOCO: UFLOAU**

**Art. 4**

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

**Art. 5**

Ai sensi dell’Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Bruna MORENA.

**Art. 6**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l’aggiudicatario (ovvero) nell’ordine di acquisto/Contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell’operatore economico aggiudicatario, contattando l’ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [leic89100t@pec.istruzione.it](mailto:leic89100t@pec.istruzione.it).

La presente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul Sito Web dell’Istituto.

Responsabile Unico del Procedimento  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Bruna MORENA

---