



I.C.S. "AMMIRATO FALCONE" VIA R. S.
C.F. 93099140753 C.M. LEIC89100T

ao0_leic89100t - ISTITUTO COMPrensIVO - AMMIRATO
Prot. 0003787/U del 26/05/2020 15:56:07



-IN VOLO- VERSO LA SCUOLA

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T

C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it pec:

leic89100t@pec.istruzione.it

Sito web: www.ammiratofalcone.edu.it



QUESTA SCUOLA E' INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

Prot.n. e data (vedi segnatura)

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTI SUI PROGRAMMI GESTIONALI AXIOS DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA.

CIG ZDB2D1306D

CODICE UNIVOCO UFLOAU

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.lgs n. 81/2008 e successive modifiche e in particolare l'art.17;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC e succ. integrazioni;

VISTO il D.lgv. n. 56/2017 che contiene disposizioni integrative e correttive del D.L.vo n. 50/2016;

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017 il quale recita “fermo restando quanto previsto dagli Articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (G.U. Serie Generale n.267 del 16-11-2018) che detta i principi e le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche cui è stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 45 c.2 punto a) che indica l'importo per gli acquisti fino a €10.000,00 IVA esclusa per le procedure di acquisto con affidamento diretto;

VISTA la delibera n. 267 (Verbale n. 50) del Consiglio d'Istituto del 21/12/2018 che affida al Dirigente Scolastico l'individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l'acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

VISTA la Delibera n. 318 (Verbale n. 55) del Consiglio d'Istituto del 24/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2020 approvato con delibera n. 323 verbale n. 56 del Consiglio d'Istituto del 13/12/2019.;

VISTO il contratto prodotti axios, Diamond 2020 prot. n. 1798 stilato con la ditta ASIS Informatica S.A.S. rivenditore autorizzato della ditta Axios Italia, azienda esperta nel settore in oggetto;

CONSIDERATA la necessità di ricevere assistenza da personale qualificato nel gestire aggiornamenti sulle postazioni presenti negli uffici di segreteria, installare i programmi relativi ai prodotti Axios, attualmente in uso e che supportano il lavoro in ogni settore della segreteria;

VISTA la Determina (prot. n. 3734 del 22/05/2020) di avvio richiesta preventivo del servizio in oggetto;

CONSIDERATO il preventivo pervenuto in data 25/05/2020 prot. n. 3763 che presenta un' offerta congrua per l'Amministrazione nel rapporto qualità/prezzo;

RILEVATO che, ai sensi art. 1, comma 150 della legge 228/2012 (“Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - Legge di stabilità 2013”, anche “gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie” sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi, utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti, da effettuare mediante "Ordine diretto di affidamento dopo indagine di mercato rivolta ad un operatore specializzato nel settore dell'Informatica software, per motivi di unicità, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo pari al 1,58% di quello massimo di 39.999,99 euro (escluso IVA) previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

b) oggetto del contratto: servizio di assistenza programmi gestionali di segreteria AXIOS e conseguenti aggiornamenti sulle postazioni presenti negli uffici di segreteria;

c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

RITENUTO di procedere all'approvvigionamento del servizio tramite affidamento diretto alla Ditta specializzata, presente su **MEPA**;

RILEVATO che il CIG per la procedura è identificato con il codice **CIG ZDB2D1306D**;

CONSIDERATO che il Codice Univoco dell' I.C. Ammirato Falcone è **UFLOAU**;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

In ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario, la seguente procedura di acquisizione con affidamento diretto, a mezzo indagine di mercato, secondo le modalità previste dal D.L.vo. n 50/2016 per l'affidamento del servizio di assistenza software relativa ai programmi in uso negli uffici di segreteria;

Art. 3

Di affidare, per i motivi in premessa, il servizio alla ditta ASIS Informatica S.A.S. P.IVA 02031210756 rivenditore autorizzato della ditta Axios Italia che fornisce i programmi alla segreteria di questo Istituto e che ha presentato un'offerta economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione, considerando il rapporto qualità/ prezzo;

Art. 4

L'affidamento diretto per motivi di unicità legati alla necessità di avere assistenza sulle strumentazioni presenti nell'Istituto;

Art. 5

La spesa è di €. 300,00 + IVA 22%, Totale €. 366,00 e sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto di riferimento che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria:

03 acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi;

02 prestazioni professionali e specialistiche;

005 assistenza tecnico – informatica;

CIG ZDB2D1306D

CODICE UNIVOCO: UFLOAU

Art. 6

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 7

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Bruna MORENA.

Art. 10

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto/Contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: leic89100t@pec.istruzione.it.

La presente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul Sito Web dell'Istituto.

Responsabile Unico del Procedimento
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Bruna MORENA
