



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



...IN VOLO... VERSO LA SCUOLA

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T

C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it pec:

leic89100t@pec.istruzione.it

Sito web: www.ammiratofalcone.edu.it



QUESTA SCUOLA E' INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

Prot.n. e data (vedi segnatura)

DETERMINA A CONTRARRE

Acquisizione di beni e/o servizi mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n, 50/2016, art. 34 del D.I. 44/2001 e linee guida emanate dall'ANAC

Soggiorno presso il Centro Accoglienza Padre Minozzi Via dei Gigli d'Oro, 15 00186 Roma in occasione del Viaggio di Istruzione a Roma, classi 2^a dell'Istituto Comprensivo "Ammirato Falcone".

Periodo 27-28-29 Aprile 2020 (3 giorni e 2 notti con mezza pensione e sacco pranzo per il giorno della partenza).

CIG Z442BA0FDB

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSA l'esigenza di esperire una procedura per l'affidamento diretto per il soggiorno a Roma in occasione del Viaggio di Istruzione, 27-28-29 aprile 2020, per le classi seconde della Scuola Secondaria di 1° Grado dell'Istituto Comprensivo "Ammirato Falcone" di Lecce per l'A.S. 2019-2020;

DATO ATTO che la nota Miur dell'11 aprile 2012 n. 2209, ha precisato che: "(...) nel richiamare le istituzioni scolastiche alla priorità di garantire la tutela dell'incolumità dei partecipanti, ... l'effettuazione di viaggi di istruzione e visite guidate **deve tenere conto dei criteri definiti dal Collegio dei docenti** in sede di programmazione dell'azione educativa (cfr. art. 7, D.lgs. n. 297/1994), **e dal Consiglio di Istituto** o di circolo nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola (cfr. art. 10, comma 3, lettera e), D.lgs. n. 297/1994);

VISTO che a decorrere dal 1° settembre 2000, il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", emanato con il D.P.R. 275/1999, ha configurato la **completa autonomia delle scuole anche in tale settore e che pertanto, la previgente normativa** in materia (a titolo esemplificativo, si citano: C.M. n. 291 – 14/10/1992; D.lgs n. 111 – 17/03/1995; C.M. n. 623 – 02/10/1996; C.M. n. 181 – 17/03/1997; D.P.C.M. n. 349 – 23/07/1999), **costituisce opportuno riferimento per orientamenti e suggerimenti operativi, ma non riveste più carattere prescrittivo;**

VISTO che con il D.Lgs 79/2011 (cd. Codice del Turismo) di cui costituisce normativa di riferimento, per effetto della nota del 2012, ai sensi dell'art. 10 comma 2 lettera e) del D.Lgs 297/94 il Consiglio di Istituto conserva la sua prerogativa nel definire i "criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ... alle visite guidate e ai viaggi di istruzione" mentre le responsabilità nella scelta dell'agenzia viene trasferita al Dirigente Scolastico (D.I. 44/01 artt. 31 e successivo D.I.28/08/2018, n.129) e pertanto, i regolamenti viaggi deliberati dai consigli di istituto diventano fonte normativa per le scuole quanto al profilo organizzativo;

VISTA la Circolare Ministeriale 14 agosto 1991, prot.5430/147/M, in merito alla Durata dei viaggi e periodi di effettuazione;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti, da effettuare mediante "Ordine diretto" di affidamento, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

a) valore dell'appalto di importo pari al 1,58% di quello massimo di 39.999,99 euro (escluso IVA) previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

b) oggetto del contratto soggiorno degli alunni classi 2^a dell'I.C. Ammirato Falcone di Lecce in occasione del viaggio di Istruzione a Roma, dal 27 al 29 Aprile 2020;

c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs. 50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC e succ. integrazioni;

VISTO il D.I n.129 del 28/08/2018 ai sensi dell’ art.1 comma 143 della legge n. 107/2015 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” cui è stata attribuita personalità giuridica ed autonomia a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, del D.P.R. 18 giugno 1998, n. 233 e del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, anche alla luce della riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

CONSIDERATO in particolare l’Art. 44 del D.I. MIUR 28/08/2018 n. 129 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

RILEVATO che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro”;

VISTA la delibera del Collegio Docenti di approvazione dei viaggi di istruzione e delle uscite didattiche nel corrente anno scolastico;

VISTA la delibera n. 267 (Verbale n. 50) del Consiglio d’Istituto del 21/12/2018 “Procedure di affidamento Viaggi Istruzione e Uscite didattiche” che affida al Dirigente Scolastico l’individuazione della modalità di scelta del contraente (affidamento diretto ovvero procedura negoziata) per l’acquisizione di beni e servizi il cui costo sia compreso tra € 10.000,00 e € 39.999,00;

VISTA la Delibera n. 318 (Verbale n. 55) del Consiglio d’Istituto del 24/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. e il piano annuale delle visite guidate e dei Viaggi d’Istruzione;

VISTO il piano annuale delle uscite didattiche a.s. 2019/20;

RILEVATO che, ai sensi art. 1, comma 150 della legge 228/2012 (“Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato- Legge di stabilità 2013”, anche “gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie” **sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi, utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP**;

DATO ATTO che in data odierna non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, come da consultazione prot. 510/E del 20/01/2020;

CONSIDERATO che la struttura in questione, il Centro Accoglienza Padre Minozzi Via dei Gigli d’Oro, 15 00186 Roma, ha dimostrato in una precedente esperienza con questo Istituto, grande serietà, disponibilità e trattamento;

PRESO ATTO della vicinanza della struttura a Piazza Navona, elemento necessario per lo svolgimento completo dell’obiettivo didattico del Viaggio di Istruzione;

VISTO i costi adeguati, acquisiti tramite indagine effettuata dalla docente Anna Maria Spada, che sicuramente vanno incontro alle esigenze delle famiglie;

ACCERTATO che per il servizio richiesto il costo sarà al di sotto della soglia comunitaria – 40.000,00 Euro;

RILEVATO che il CIG per la procedura è identificato con il codice **Z442BA0FDB**;

CONSIDERATO che il Codice Univoco dell' I.C. Ammirato Falcone è **UFLOAU**;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Di dare avvio alla procedura di acquisizione con affidamento diretto, in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario e le modalità previste dal D.L.vo. n 50/2016 per il soggiorno degli alunni delle classi 2[^] dell'I.C. "Ammirato Falcone" durante il Viaggio di Istruzione a Roma 27-28-29 Aprile 2020 (3 giorni e 2 notti con mezza pensione e sacco pranzo per il giorno della partenza):.

SCUOLA SECONDARIA

CLASSE	DATE	DESTINAZIONE	N° ALUNNI	DOCENTI ACCOMPAGNATORI	TIPO SERVIZIO
CLASSI 2[^]	27-28-29 aprile 2020	ROMA (Visita alla Camera, Senato) 3gg con 2 pernottamenti	80	5	Soggiorno (3 giorni e 2 notti con mezza pensione e sacco pranzo per il giorno della partenza)

Art. 3

Il servizio sarà affidato al suddetto all'Operatore **Centro Accoglienza Padre Minozzi Via dei Gigli d'Oro, 15 00186 Roma** per le motivazioni in premessa, essendo l'Offerta economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione, considerando il rapporto qualità/ prezzo, nel rispetto di tutto quello che è previsto dalla vigente normativa in fatto di viaggi d'istruzione.

Art. 4

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto di riferimento che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria:

A05.4 Viaggi d'Istruzione e Visite Guidate – 03.12.1 Spesa per Visite e Viaggi;

CIG: Z442BA0FDB
CODICE UNIVOCO: UFLOAU

Art. 5

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la procedura di spesa.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Bruna MORENA.

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell'ordine di acquisto/Contratto.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica a mezzo e-mail al seguente indirizzo: leic89100t@istruzione.it.

La presente determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul Sito Web dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Bruna MORENA)