



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



-IN VOLO - VERSO LA SCUOLA-

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria**  
**di 1° grado**  
**"AMMIRATO-FALCONE"**

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M.

LEIC89100T C.F. 93099140753

e-mail: [leic89100t@istruzione.it](mailto:leic89100t@istruzione.it) pec:

[leic89100t@pec.istruzione.it](mailto:leic89100t@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ammiratofalcone.edu.it](http://www.ammiratofalcone.edu.it)



**Verbale n° 7**

Il giorno 20 febbraio 2021 alle ore 9.30 si è riunito il Consiglio d'Istituto attraverso la piattaforma Microsoft Teams

I punti all'ordine del giorno oggetto di discussione e delibera sono i seguenti:

1. Lettura dei verbali precedenti
2. Programma annuale 2021/Correzione a seguito di parere dei Revisori dei Conti
3. Regolamento di istituto sulle attività negoziali
4. Comunicazioni del Presidente del Consiglio d'Istituto
5. Comunicazioni della Dirigente

Sono presenti:

**Dirigente Scolastica:** Morena Bruna

**Presidente:** Gigli Antonio

**Componente Docenti:** Trono Agata, Lezzi Donatello, Spada Annamaria, Battista Rosanna, Mazzei Manuela, Quarta Stefania, Ricchiuto Lucrezia, Pirandola Paola.

**Componente Genitori:** Bitonto Domenico, De Cataldo Francesca, Imbò Daniele, Greco Gianni, Sponziello Francesco, Piconese Moira

I componenti del Consiglio: Dirigente Scolastica, Direttrice Generale dei Servizi Amministrativi, Presidente, Lezzi Donatello, Bitonto Domenico sono collegati dalla scuola.

**Punto n.1 :** Lettura dei verbali precedenti

Il Consiglio Approva

**Punto n. 2:** Programma annuale 2021

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi informa il Consiglio della necessità di apportare alcune modifiche al Programma Annuale 2021 precedentemente approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 23 gennaio 2020, a seguito di acquisizione del parere obbligatorio dei Revisori dei Conti, trasmesso alla scuola per mail in data 13-02-2021, che dà parere sfavorevole.

Il Direttore preliminarmente comunica che si è proceduto ad una rideterminazione dell'Avanzo di Amministrazione spostando dall'avanzo non vincolato all'avanzo vincolato l'importo di euro 3.250,00 dato come contributo del Comune di Lecce, assegnato in data 21-04-2020 prot. n 47945/2020 per visite e viaggi di istruzione per l'a.s. 2019-2020. Successivamente, a causa della pandemia e dei relativi DPCM, non essendo possibile effettuare viaggi di istruzione il Comune di Lecce chiedeva alla scuola di fare una richiesta per poter utilizzare con altre finalità detto contributo. In considerazione del fatto che ad oggi il Comune di Lecce non ha ancora rilasciato formale autorizzazione a diversa destinazione, si è considerato come Avanzo vincolato e, quindi, inserito nel progetto "Visite e viaggi di istruzione" che saranno realizzati qualora i DPCM governativi e l'andamento epidemiologico dovessero consentirlo.

I Revisori dei Conti hanno individuato una criticità relativa all'inserimento in Conto Competenza del Programma Annuale del 2021 degli importi relativi ai due progetti afferenti al PON "Competenze di base 2<sup>a</sup> edizion2" – progetti "Noi siamo piccoli ma cresceremo 2" e "Miglioriamo sempre più" per un totale di 64.816,80. La criticità è relativa al fatto che i due progetti, per mero errore materiale pur avviati e deliberati per assunzione a bilancio da parte del CdI, non sono stati acquisiti contabilmente nel Bilancio 2019.

La Dirigente Scolastica interviene affermando che l'inserimento è stato dettato dal tentativo di "salvare" i PON, "Siamo piccoli ma cresceremo" (Scuola dell'Infanzia) e un PON finalizzato al potenziamento delle Lingue, della Matematica e con un modulo di Teatro, data l'alta valenza formativa e nell'interesse dei minori destinatari delle attività. Non essendo però regolare detta procedura contabile si è proceduto alla rinuncia dei due PON e alla conseguente eliminazione dal bilancio della somma indicata.

Recependo, poi, le altre osservazioni avanzate dai revisori nel predetto verbale, si è proceduto all'eliminazione di tutte quelle voci che non avevano un riscontro contabile certo, pur se inseriti in bilancio per una stima prudenziale e previsionale, funzione specifica del Programma Annuale. Nella stessa ottica e in ossequio allo stesso principio sono stati eliminati tutti gli importi previsionali derivanti dai contributi dei privati, mancando la certezza della loro probabile riscossione. Per lo stesso principio è stato eliminato l'importo previsionale di euro 1600 per lo sportello psicologico non avendo ancora ricevuto una formale comunicazione di assegnazione dell'importo esatto, pur in previsione di quanto contenuto nella Nota 23072 del 30 settembre 2020 del MIUR che afferma che le somme saranno assegnate anche per il periodo gennaio- giugno 2021, qualora la scuola abbia

attivato lo sportello psicologico e rendicontato le attività realizzate nel periodo ottobre-dicembre, cosa la scuola ha fatto.

Il Direttore Generale dei Servizi Amministrativi espone, quindi, tutte le modifiche apportate e la dirigente conferma gli obiettivi e le finalità di ogni singola spesa, sottolineando anche la necessità di elaborare, , un Programma Annuale semplice, con le sole voci relative a: avanzo di amministrazione e dotazione ordinaria, evitando di inserire ogni previsione che era stata prudenzialmente prevista sulla base delle pregresse esperienze dell'istituto .

Nella certezza della correttezza dell'operato gestionale-amministrativo della Dirigente Scolastica e il Direttore Generale dei Servizi Amministrativi, visionato il modello A che segue e le schede finanziarie:

Level lo 1		ENTRATE	Importi
	<b>Level lo 2</b>		
<b>01</b>		<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>	<b>210.156,57</b>
	01	NON VINCOLATO	147.442,62
	02	VINCOLATO	62.713,95
<b>02</b>		<b>FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA</b>	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
<b>03</b>		<b>FINANZIAMENTI DELLO STATO</b>	<b>17.944,66</b>
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	17.944,66
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
<b>04</b>		<b>FINANZIAMENTI DALLA REGIONE</b>	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
<b>05</b>		<b>FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI</b>	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
<b>06</b>		<b>CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	

	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
<b>07</b>		<b>PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA</b>	
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>08</b>		<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>	
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	

Level lo 1			Importi
	<b>Level lo 2</b>		
<b>08</b>		<b>RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME</b>	
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
<b>09</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI</b>	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	

	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
<b>10</b>		<b>ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI</b>	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
<b>11</b>		<b>SPONSOR E UTILIZZO LOCALI</b>	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
<b>12</b>		<b>ALTRE ENTRATE</b>	
	01	INTERESSI	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
<b>13</b>		<b>MUTUI</b>	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
		<b>Totale entrate</b>	<b>228.101,23</b>

Level lo 1		SPESE	Importi
	<b>Level 2</b>		
<b>A</b>		<b>ATTIVITA'</b>	<b>168.718,79</b>
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	18.750,00
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	98.150,19
	A03	DIDATTICA	46.903,17
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	3.250,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.665,43
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>57.987,97</b>
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	22.728,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	28.447,76
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.412,21
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	400,00
<b>G</b>		<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	<b>1.394,47</b>
	R98	FONDO DI RISERVA	1.394,47
<b>D</b>		<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
<b>Totale spese</b>			<b>228.101,23</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>	0,00
<b>Totale a pareggio</b>			<b>228.101,23</b>

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13luglio 2015, n. 107*"- pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018

**VISTA** la nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "*Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*"

**VISTA** la nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi

**VISTA** la nota Miur n° 23072 del 30/09/2020 relativa alla assegnazione delle risorse ad integrazione P.A. 2020 e 8/12esimi P.A. 2021 oltre le risorse c.d. "M.O.F." a carico delle risorse presenti sul portale NoiPa.

**VISTI** i modelli A, B, C, D, E che compongono il P.A. 2021;

**VISTA** la relazione del Direttore SGA

**VISTA** la relazione della Dirigente scolastica

**VISTA** la delibera della giunta esecutiva -prot. n 622 del 21-01-2021- riunita il giorno 20-01-2021, su regolare convocazione del 14-01-2021 prot. n 385

**TENUTO CONTO** che gli atti predisposti dalla Dirigente Scolastica e dal Direttore S.G.A. sono stati trasmessi ai Revisori dei conti;

**VISTO** il parere dei Revisori dei Conti acquisito in data 13-02-2021

**VISTO** che la Dirigente ha ritenuto di dovere accogliere le osservazioni avanzate e di apportare le modifiche necessarie all'adeguamento

**RITENUTE** corrette le modifiche apportate, così come esposte dal Direttore SGA e dalla Dirigente Scolastica

Riepilogati di seguito i dati salienti del modello A su acquisito , parte entrate:

per un totale entrate di € 228.101,23

e parte spese:

per un totale spese di € 228.101,23

### **APPROVA**

ai sensi dell' art. 5 del D.I. 129/2018, il Programma annuale dell' E.F. 2021 con **Delibera n . 27**

#### **1. Punto 3.** Regolamento di istituto sulle attività negoziali

In relazione al Regolamento dell'Attività negoziale delle scuole, questo era già stato portato all'attenzione del Consiglio di Istituto nel 2018. Venne approvata la possibilità che la Dirigente Scolastica procedesse ad affidamento diretto per somme fino a 39.999. Nonostante ciò, la Dirigente segue sempre le procedure anche per acquisti non impegnativi, che necessitano dell'impiego di somme minime. Il Regolamento è stato redatto ai sensi del nuovo D.I. 129 /2018 e recepisce tutte le delibere già effettuate dal C.d.I. in applicazione del predetto decreto.

La documentazione è stata inviata a tutti i componenti.

Il Consiglio approva con **Delibera n. 28**

**Punto n.3 Comunicazioni del Presidente**

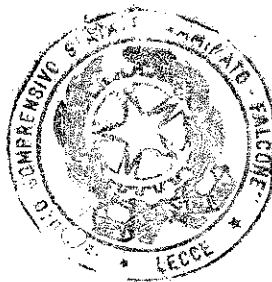
Il Presidente dichiara di non avere comunicazioni per il consiglio.

**Punto n. 4: Comunicazioni della Dirigente.**

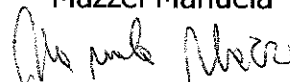
La Dirigente informa il Consiglio, di essere in attesa dell'Ordinanza della Regione Puglia che dovrebbe modificare le modalità di fruizione della didattica.

La seduta è chiusa alle ore 10.30.

Il Presidente del Consiglio di Istituto  
Sig. Gigli Antonio



Segretario verbalizzante  
Mazzei Manuela



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Bruna Morena

