



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



...IN VOLO... VERSO LA SCUOLA

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
"AMMIRATO-FALCONE"

Via Raffaello Sanzio, 51 - LECCE

tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T C.F. 93099140753

e-mail: [leic89100t@istruzione.it](mailto:leic89100t@istruzione.it) pec: [leic89100t@pec.istruzione.it](mailto:leic89100t@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ammiratofalcone.gov.it](http://www.ammiratofalcone.gov.it)



**Questa scuola è intollerante verso qualsiasi forma di discriminazione, di bullismo e di violenza fisica, verbale o psicologica**

Lecce, 21/02/2021

ISTITUTO COMPRESIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE  
Prot. 0001750 del 21/02/2021  
11 (Uscita)

Ai Genitori degli alunni e delle alunne  
Ai Docenti e alle Docenti  
Scuola dell'infanzia - Scuola Primaria  
Scuola Secondaria di Primo Grado  
Al Personale ATA  
Al Direttore SGA  
I.C. Ammirato-Falcone  
Albo e sito web  
  
Al Sindaco della città di Lecce  
All'USR ambito territoriale per la provincia di Lecce  
Al R.S.P.P.  
Al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza  
Al Medico Competente  
Alla RSU

CIRCOLARE n° 158

**OGGETTO: Ordinanza Regionale n° 56 del 20.02.2021 – Prime indicazioni sulle modalità di erogazione delle attività didattiche e di funzionamento del servizio dal 22 febbraio al 05 marzo.**

Si comunica che a seguito dell'aggravarsi della situazione epidemiologica e per il rapido diffondersi delle varianti del SARS-CoV-2 tra la popolazione più giovane, quindi anche tra studenti e studentesse, nonché per facilitare e velocizzare le operazioni di vaccinazione del personale scolastico, il Presidente della Regione Puglia ha emanato, nel pomeriggio di sabato 20.02.2021, **l'Ordinanza Regionale n°56** con la quale si decreta che:

*“con decorrenza dal 22 febbraio e sino a tutto il 5 marzo 2021, le Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado e i CPIA adottano forme flessibili dell'attività didattica in modo che **il 100% delle attività scolastiche sia svolto in modalità digitale integrata (DDI)** secondo quanto previsto dal DM 89/2020 recante l'adozione delle Linee guida sulla Didattica Digitale Integrata di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020 n.39, riservando -sulla base della valutazione dell'autonomia scolastica- l'attività didattica in presenza agli alunni per l'uso di laboratori qualora sia previsto dall'ordinamento, o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata.*

*È data facoltà alle Istituzioni Scolastiche di **ammettere in presenza gli alunni che, per ragioni non diversamente affrontabili, non abbiano la possibilità di partecipare alla didattica digitale integrata, purché,***

*complessivamente, non venga superato il limite del 50% della popolazione scolastica per ogni singola classe o sezione d'infanzia.*”

## PERTANTO

Considerato che nel lasso di tempo intercorrente tra il sabato pomeriggio e il lunedì mattina non è possibile procedere con la riorganizzazione del servizio scolastico in ottemperanza alle indicazioni regionali, si prende atto dell'Ordinanza Regionale n. 56 e si determina che **lunedì 22 e martedì 23 febbraio le attività didattiche si svolgeranno esclusivamente in modalità a distanza sia per la Scuola dell'Infanzia sia per la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado** (DDI per Primaria e Secondaria e LEAD per Infanzia).

Tale determinazione si rende necessaria per consentire all'Istituzione Scolastica e agli Organi Collegiali preposti, di valutare attentamente le situazioni “non diversamente affrontabili” che impediscono una frequenza proficua e regolare alle attività in DDI di alunni e alunne da ammettere in presenza, oltre agli alunni diversamente abili o con bisogni educativi speciali cui sarà comunque garantita la continuità di frequenza in presenza.

I genitori, pertanto potranno inviare alla mail dell'istituto [leic89100t@istruzione.it](mailto:leic89100t@istruzione.it) e, per conoscenza, al docente/alla docente coordinatore di classe, richiesta motivata di autorizzazione alla frequenza in presenza per il proprio figlio/figlia, **indicando e documentando le cause che impediscono una frequenza regolare alla DDI/LEAD, entro e non oltre le ore 11.00 di lunedì 22 febbraio.**

Si fa presente che le situazioni “non diversamente affrontabili” devono rappresentare carattere di eccezionalità e criticità tale da determinare un pregiudizio alla partecipazione in DDI/LEAD e quindi ledere il diritto all'apprendimento dell'alunno. Ciò al fine di ottemperare allo spirito dell'Ordinanza Regionale che intende **tutelare, attraverso la sospensione delle attività in presenza e per il principio della massima precauzione, il diritto alla salute e la prevenzione del rischio da contagio per COVID-19 e relative varianti tra studenti e operatori scolastici.**

Nella giornata di martedì 23 febbraio, entro le ore 18.00, saranno fornite informazioni sulla modalità di svolgimento delle attività didattiche a partire da mercoledì 24 febbraio p.v. e si prega, pertanto, di consultare regolarmente il RE e il sito della scuola.

In particolare, **per i docenti si dispone** quanto segue:

- nelle giornate di martedì 22 e 23 febbraio, potranno svolgere attività didattica da scuola per collegarsi con le classi in orario, utilizzando i dispositivi e la connessione dell'Istituto. Coloro che volessero invece, collegarsi dal proprio domicilio e svolgere attività lavorativa in smart working, potranno inoltrare richiesta alla Dirigente Scolastica, e per conoscenza ai responsabili di plesso, **entro le ore 07.45 di lunedì 22 febbraio** inviando una mail all'indirizzo [leic89100t@istruzione.it](mailto:leic89100t@istruzione.it) e inserendo nell'oggetto “richiesta smart working docente.....”. Tutte le richieste, purché compatibili con adeguata strumentazione e connessione a disposizione nel proprio domicilio, saranno autorizzate sin da ora dalla scrivente.

Alle disposizioni di cui sopra faranno eccezione i Referenti di plesso che, invece, saranno presenti in servizio nella sede di via Sanzio, per collaborare negli spazi orari disponibili, con la Dirigente alla valutazione degli alunni e delle alunne da ammettere in presenza per “situazioni non diversamente affrontabili”.

**Per il Personale Ata si dispone quanto di seguito indicato.**

- **Le assistenti amministrative**, nelle giornate del 22 e 23 febbraio, lavoreranno in presenza per effettuare, oltre alle ordinarie attività amministrative, le attività inderogabili legate all'attuazione della seguente disposizione e dell'Ordinanza Regionale, da svolgere necessariamente in presenza:

- Visualizzazione mail di istanze dei docenti per attività in smart working e predisposizione del relativo elenco da consegnare alla Dirigente Scolastica per i conseguenti atti amministrativo gestionali;

- Visualizzazione mail con istanze dei genitori da dividere e classificare per ordine di scuola e classi e relativa predisposizione di elenchi di classe da consegnare alla Dirigente Scolastica entro le ore 15 di lunedì 22 febbraio.

- **I collaboratori scolastici** in servizio presso la sede di via Sanzio, nelle giornate di lunedì 22 e martedì 23 febbraio, osserveranno il loro regolare orario di servizio procedendo ad una accurata igienizzazione di tutti i locali, compresa la palestra e locali pertinenti, in previsione anche delle imminenti operazioni di vaccinazione del personale scolastico.

I collaboratori scolastici in servizio in via Abruzzi, nelle giornate di lunedì 22 e martedì 23 febbraio, potranno, su disposizione del direttore SGA se lo riterrà opportuno, prestare servizio su turno unico e procederanno ad un'accurata igienizzazione di tutti i locali, compresa palestra e locali annessi.

Il Direttore SGA che legge in indirizzo procederà quindi, qualora lo ritenga opportuno, a variare l'orario di servizio e fornire le opportune disposizioni ai collaboratori scolastici di via Abruzzi.

Certa della consueta collaborazione in questo difficile momento e confidando nella massima assunzione di responsabilità da parte di tutti per la tutela della salute e della sicurezza dei minori in primis e di tutta la comunità educante, porgo cordiali saluti.

Si allega, alla presente, modello di istanza per i genitori.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa BRUNA MORENA